 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					



**Tema:** Comité mensual de la SGYEPSP – Mayo 2025

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de gestión y evaluación de políticas en salud pública	Gestión social y territorial en salud pública



Objetivo	Fecha: 30/05/2025			
Reconocer la interacción de “análisis en el marco de las políticas públicas” del proceso de “gestión y análisis de políticas para el Bienestar en los territorios”	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (X) <u>Reunión</u>		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Aula magistral - SDS			
	Hora Inicio: <u>14:00</u>		Hora Fin: <u>17:00</u>	
	Notas por: Equipo facilitador: Esperanza Peláez, Ludwinght Martínez y Juan Carlos Cocomá			
	Próxima Reunión: 27/06/2025			
	Quien cita: Claudia Milena Cuellar			

### TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS \*

Juan Carlos Cocomá socializó el objetivo del comité y la metodología	
La agenda abordada en el Comité fue la siguiente:	
Tema	Responsable
Participación política de las familias y los niños en la prevención del maltrato infantil	Tatiana Mojica
Presentación del panorama y la proyección del análisis en el marco de las políticas	Equipo de análisis Irlena Salcedo – Santiago Valencia – Daniel Mateus
Observaciones al proceso de seguimiento mensual del Anexo 1 Gestión de las políticas en el territorio	Equipo facilitador Johanna Mateus – Esperanza Peláez – Ludwingth Martínez – Juan Rojas
Varios y Cierre	Todo el equipo
La metodología se desarrolló en tres momentos siendo el segundo el tema central del comité.	
<b>El primer momento</b> fue la presentación del resultado de la Tesis de grado de la Maestría de Política de la Universidad Nacional de Colombia “ <b>Participación política de las familias y los niños en la prevención del maltrato Infantil</b> ”, realizada por Tatiana Mojica quien realizó el trabajo en el sector.	
El trabajo se realizó basado conceptualmente en la Teoría de la Ecología del Desarrollo Humano,	

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

la Teoría del Reconocimiento por Axel Honeth, el Maltrato Infantil, la Familia y sus configuraciones,
Participación y elementos para su definición. Metodológicamente se basó en la investigación, acción
participativa: Se desarrolló en la localidad de Kennedy en los colegios Nelson Mandela y Coodema.
El objetivo general de este trabajo fue analizar la categoría de participación y el carácter político de
los niños y sus familias como sujetos de derecho para prevenir el maltrato infantil. Los objetivos
específicos son: 1. Reconocer la configuración familiar y el carácter político de los niños y sus familias
para asumirse como ciudadanos activos en sus entornos más próximos. 2. Distinguir en los discursos
de la familia y los niños los retos y oportunidades sobre condiciones que genera la institucionalidad
para la participación en la prevención del maltrato infantil. 3. Contribuir con elementos de análisis y
evaluación que fomenten la participación en la Política Pública para las Familias 2021-2025 para
prevenir el maltrato infantil. Los resultados se encuentran en la presentación que hace parte del acta.
Posteriormente se presentaron reflexiones, aclaraciones y preguntas por parte de los participantes
entre ellos: Sebastián Pachón, Carlos Macana, Maribel Romero, Mauricio Garzón y María Victoria
Carrillo.
Se compartirá la presentación a toda la subdirección y si se considera necesario se invitará a Tatiana
Mojica a otros espacios de la SDS en donde se considere importante.
<b>El segundo momento</b> fué la presentación “ <b>Panorama y la proyección del análisis en el marco de</b>
<b>las políticas</b> ”, en ese sentido se realizó una presentación del equipo de análisis en especial para las
personas nuevas de la subdirección, presentándose Irlena Salcedo, Santiago Valencia y Daniel
Mateus como integrantes del equipo, quienes son profesionales sociales y de salud con experiencia
en investigación social y en salud pública.
Comentan qué ha realizado este equipo en los últimos años:
Documentos étnicos y diferenciales: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ACCVSYE Indígena (2023)</li> <li>✓ ACCVSYE Raizal (2023)</li> <li>✓ ACCVSYE Afro (2024)</li> <li>✓ Análisis de Condiciones de Calidad de Vida, Salud y Enfermedad para la población Habitante de Calle que reside en el Distrito Capital (2023-2024)</li> <li>✓ Documentos de Memoria - Muisca de Bosa (2023-2024)</li> <li>✓ Documentos de Análisis - MAI (2023-2024)</li> <li>✓ Boletines e Infografías - Contratos Indígenas (2024)</li> <li>✓ Despliegue de la Estrategia Kilombos en Bogotá D.C.: Desafíos y Posibilidades (2024)</li> <li>✓ Caracterización de modos de vida y procesos de salud y enfermedad en la Zona de Reserva Campesina de Sumapaz (2024)</li> <li>✓ Policy Brief ACCVSYE Étnicos Diferenciales (2024)</li> </ul>
Documentos relacionados con Determinantes Sociales de la Salud, APS y políticas públicas lideradas desde la subdirección: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ APS Intercultural (2024)</li> </ul>



 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Análisis Intersectorial de prioridades en salud pública (2024)</li> <li>✓ Metodología para el análisis de determinantes desde la lectura de otros actores y sectores y relaciones desde la intersectorialidad, para el abordaje en Instancias distritales por momento de curso de vida (2024)</li> <li>✓ Recomendaciones técnicas para los IAP de las políticas de salud oral (1) y SPA (1) 2024.</li> <li>✓ Investigación sobre las violencias basadas en género en el espacio laboral y en la prestación de servicios en salud de la red pública (2023)</li> <li>✓ Implementación de la metodología de la Sala Situacional para la Prevención y Atención de la Conducta Suicida en el Distrito Capital (2023)</li> </ul>
<p>Igualmente se presenta qué se está haciendo en este momento bajo el objetivo de: Generar conocimiento que aporte al direccionamiento de las acciones públicas implementadas desde el sector salud en el marco de las políticas públicas que dan respuesta a las prioridades y necesidades en el Distrito Capital.</p>
<p>En lo local: ANÁLISIS DE LAS ACCIONES GSP-PSPIC- EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Análisis de la estructura de las acciones en salud pública priorizadas en el marco de las políticas</li> <li>✓ Análisis de la implementación de las acciones en salud pública priorizadas en el marco de las políticas</li> <li>✓ Aportes técnicos a la construcción del documento de ACCVSYE local</li> </ul> <p>En el desarrollo del análisis de las acciones en el marco del PS PIC participan Luz Mery Vargas desde la Subdirección de gestión y evaluación de políticas y también Gladys Espinosa de la SSSP, quienes favorecen la orientación técnica y metodológica y aportan también al seguimiento del análisis efectuado por los equipos de las SRISS, teniendo en cuenta su experiencia en el proceso de análisis y evaluación del PS PIC 2018 y también el análisis y evaluación de las políticas.</p>
<p>ANÁLISIS POBLACIONAL Y TEMÁTICO EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS - Políticas por Momento Curso de Vida - MCV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Análisis de la respuesta intersectorial de la zona suroccidental de Bogotá con relación al consumo de sustancias psicoactivas en personas jóvenes, en el marco de las políticas públicas, periodo 2023-2024</li> <li>✓ Respuesta intersectorial a la violencia por abandono de las personas adultas mayores en la zona centro Oriental de Bogotá</li> <li>✓ Análisis intersectorial de mortalidad por enfermedades crónicas no transmisibles según el momento del curso de vida adultez en el marco de las políticas públicas</li> <li>✓ Análisis intersectorial del embarazo adolescente en el marco de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia.</li> </ul>
<p>ANÁLISIS POBLACIONAL Y TEMÁTICO EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS – Temáticas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Actitudes de las y los trabajadores del sector salud y de los Prestadores de Servicio de Salud de Bogotá (PSS) frente a la medicina y la partería de los grupos étnicos en el distrito</li> <li>✓ Análisis transcultural de atenciones de medicina occidental e indígena para la población emberá residente en Bogotá 2023-2024</li> <li>✓ Análisis de la participación social transformadora en el marco de la política pública de acogida, inclusión y desarrollo para las y los nuevos bogotanos (población migrante internacional) en Bogotá D.C.</li> <li>✓ Análisis de limitaciones y potencialidades para la participación social transformadora de las poblaciones étnicas en el marco de las políticas públicas en salud de Bogotá.</li> </ul>
<p>A nivel distrital: Línea técnica a productos de políticas relacionados con poblaciones diferenciales:</p>

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ACCVSyE Palenquero</li> <li>✓ ACCVSyE Rrom</li> <li>✓ Caracterización de pueblos indígenas.</li> <li>✓ Violencias étnico-raciales en población Afro.</li> <li>✓ Planeación modelo de atención propio Muisca Suba.</li> <li>✓ Implementación espiral 4 Muisca Bosa.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aportes conceptuales y metodológicos para la construcción y desarrollo de procesos propios de la Subdirección y de la SSP como lo son: Laboratorio Social de Políticas y las Redes de Salud Ambiental (RedSal).</li> <li>✓ Participación en espacios técnicos brindando aportes desde lo conceptual y metodológico.</li> <li>✓ Gestión, consolidación, revisión y ajustes de Informes, entre otros.</li> </ul>
<p>Para el periodo 2025 a 2027 el equipo propone:</p>
<p>Un objetivo general de: Contribuir técnicamente a la comprensión socioepidemiológica de la salud pública, en el marco de las políticas públicas en las que participa el sector salud, a partir de problemas públicos, prioridades emergentes y enfoques a nivel distrital.</p>
<p>Y los objetivos específicos relacionados con unos elementos estratégicos así:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>I. Investigación multidisciplinar</li> <li>II. Apoyo técnico y metodológico</li> <li>III. Fortalecimiento de capacidades</li> </ul>
<p>A partir de lo anteriormente planteado el equipo definió tres pasos para orientar la planeación del quehacer del equipo de análisis para el periodo 2025 – 2027.</p>
<p>Paso 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesa estratégica con equipo SGyEPSP. (28 de mayo)</li> <li>• Diálogo a través de preguntas orientadoras</li> </ul> <p>Paso 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con Referentes de políticas y profesionales SGyEPSP. Comité (30 de mayo)</li> <li>• Preguntas orientadoras- Forms.</li> </ul> <p>Paso 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesa con otras dependencias. (por definir)</li> <li>• Diálogo a través de preguntas orientadoras</li> </ul>
<p>En esta reunión se está planteando el paso 2 y para concluirlo le proponen al equipo dos preguntas orientadoras, relacionadas con grandes problemas y especificaciones analíticas. Así:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Grandes problemas: Desde su rol o política ¿Qué situaciones, problemáticas o procesos considera relevantes abordar/posicionar durante los próximos 2 años? (Liste 3 en orden de prioridad)</li> <li>✓ Especificidades analíticas: Desde su rol o política ¿Qué necesidades de análisis o líneas investigativas encuentra estratégicas desarrollar como contribución a la comprensión de la salud pública en Bogotá? (Liste 3 en orden de prioridad).</li> </ul>
<p>En este momento se generan inquietudes y se plantean algunas alternativas que el equipo recoge y analizará en la construcción de la propuesta.</p>
<p>Ante esta eventualidad el diligenciamiento del forms para responder las preguntas el equipo plantea que se realice hasta el miércoles 4 de junio a las 5:00 p.m.</p>
<p><b>El tercer momento</b> del comité se relacionó con algunas observaciones que se realizan al proceso de</p>

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

seguimiento mensual del Anexo 1 Gestión de las políticas en el territorio, lo lidera Johanna Mateus.
Inicialmente Johanna comenta sobre la presentación de las acciones conjuntas de los equipos
locales que se realizó ese mismo día en la mañana, comentando que el evento continuará el
viernes 6 de junio para la selección de las acciones significativas que tendrán especial reconocimiento
En el evento distrital del 18 de julio. Resalta la importancia que todo el equipo de políticas distritales
Participe en el ejercicio. Posteriormente comenta sobre la necesidad en el cumplimiento en cuanto a
los tiempos para emitir los conceptos de seguimiento a la gestión local materializadas en el Anexo 1.3
destinado para tal fin, en este orden de ideas se llega al acuerdo que el último día hábil de cada mes
los conceptos deben haberse generado para que el equipo facilitador pueda consolidar la información.
Seguidamente comenta sobre la importancia de participar de las reuniones de socialización de
hallazgos para que los referentes distritales puedan tomar estas observaciones como parte de los
temas a tratar en las asistencias técnicas, adicionalmente, frente a la última socialización se generan
opiniones diversas sobre la no contratación de talento humano especialmente de la subred norte.
Alrededor de esto se manifiesta que se hace necesario dejarlo en evidencia en las reuniones de
socialización y elevarlo con la Dra. Claudia Cuellar para llevarlo al comité directivo y que desde allí se
desarrollen las acciones pertinentes. Finalmente, se manifiesta que existe un llamado de atención ya
que en lo local y lo distrital en algunas ocasiones se organizan o coordinan jornadas conmemorativas
o de otra índole y los Referentes o delegados de política no participan, generando en los equipos que
acuden desconocimiento de los fines y roles en dichos eventos.
Se les recuerda a los Referentes Distritales de las Políticas que tanto en las Acciones Conjuntas como
en los Compromisos deben conceptuar en la planeación como en la implementación, ya que algunas
veces solo lo hacen en una o en otra, lo cual genera reprocesos para ambas partes.
Por último, se desarrolla el punto de varios. En este punto Adriana Catalina Páez presenta brevemente
el estado de los informes de actividades de los contratos de persona natural y cuáles son las principa-
les dificultades al realizar dichos informes. El martes 3 de junio se enviará esta relación de pendientes
a los interesados.
Se recuerda como indicación de la Dra. Claudia Cuellar que todo el equipo debe estar al día con estos
informes de actividades de persona natural en el mes de junio de 2025 y por otro lado que todos los
requerimientos que sean asignados a la subdirección deben tener una respuesta, en general no son
válidas respuestas que se limitan a mencionar que no se ha realizado ninguna gestión o que no es de
nuestra competencia.
En estos términos siendo las 17:00 horas, se da por finalizada la reunión.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

### COMPROMISOS\*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Compartir la presentación de Participación política de las familias y los niños a toda la subdirección	Equipo facilitador del comité	6/06/2025
Enviar el enlace para contestar preguntas orientadoras del equipo de análisis	Equipo de análisis	3/06/2025
Diligenciar el forms para responder las preguntas del equipo de análisis	Equipo SGYEPSP	4/06/2025
Participar, según disponibilidad de agenda, en el evento de presentación de acciones conjuntas.	Equipo SGYEPSP	6/06/2025
Generar los conceptos de seguimiento de la gestión local el último día hábil de cada mes para que el equipo facilitador pueda consolidar la información.	Equipo SGYEPSP	A más tardar el último día hábil de cada mes.

### REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	María Victoria Carrillo	<a href="mailto:Mvcarrillo@saludcapital.gov.co">Mvcarrillo@saludcapital.gov.co</a>	3014411809	SGYEPSP	
2	Juan Carlos Cocomá	<a href="mailto:Jccocoma@saludcapital.gov.co">Jccocoma@saludcapital.gov.co</a>	3112640171	SGYEPSP	
3	Esperanza Peláez Garzón	<a href="mailto:E1pelaez@saludcapital.gov.co">E1pelaez@saludcapital.gov.co</a>	3166965330	SGYEPSP	
4	Ludwingth Martínez Pérez	<a href="mailto:L1martinez@saludcapital.gov.co">L1martinez@saludcapital.gov.co</a>	3002921274	SGYEPSP	
5					
6					
7					
8					
9					

### ASISTENTES

#### Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

### Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ( )	

\* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código: SDS-DFO-FT-004 Versión: 1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Comité SG4EPSP

Fecha: 30-05-2020

Hora Inicio: 2:15 Hora Fin: 5:00 PM Lugar: AULA MAGISTRAL SDS

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Johana Milena Avila	SDS -SG4EPSP	Coordinadora	314406393	j.milena@saludcapital.gov.co	
2	Diego J. Londoño Camacho	SD4EPSP	Prof. Expe	9837	mlondoño@saludcapital.gov.co	
3	Diego Montiel G	SG4EPSP	Prof. Expe	3108030794	omontiel@saludcapital.gov.co	
4	Mauricio Bordon C.	SG4EPSP	Contratista	301719531	Mhgarran@saludcapital.gov.co	
5	Johanna Milena Hurtado	SG4EPSP	Prof. Especial	318654409	dhurtado@saludcapital.gov.co	
6	Carlo F. Morán G	SG4EPSP	Prof. Expe	304818535	cfmoran@saludcapital.gov.co	
7	Anayo Sotomayor G	SDS-SG4EPSP	Prof. Expe	303177435	asotomayor@saludcapital.gov.co	
8	Sebastián Prieto	SDS-SG4EPSP	Prof. Especialista	3134114773	inspeccion@saludcapital.gov.co	
9	Karen Bertrago	SG4EPSP	Contratista	7737	kjbertrago@saludcapital.gov.co	
10	Margarita Rosa Millán	SG4EPSP	Prof. Expe	300295255	mmillan@saludcapital.gov.co	
11	Claudia Aguilar P	SG4EPSP	Prof. Expe	301233440	caguilar@saludcapital.gov.co	
12	Angela Pineda C	SG4EPSP	Prof. Expe	9523	ampineda@saludcapital.gov.co	
13	Emil Johana Gallo	SG4EPSP	Técnico	9796	lgallo@saludcapital.gov.co	
14	Diana Milena Villanar	SG4EPSP	Prof. Especialista	305736245	dmvillanar@saludcapital.gov.co	
15	Maribel Roman Cevallos	SG4EPSP	Prof. Especialista	304406310	mrroman@saludcapital.gov.co	
16	Francisca Jaramila P	SG4EPSP	Técnico	314601637	fjaramila@saludcapital.gov.co	
17	Tania Cejudo	SG4EPSP	Subdirectora	302537478	tcejudo@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código: SDS-DFO-FT-004 Versión: I

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Comité SG4EPSP

Fecha: 30/05/2025

Hora Inicio: 2:15 Hora Fin: 4:15 Lugar: Aula Magistral SDS

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Adriana C. Paez	SG4EPSP	Prof. Esp.	3142324	acpaez@saludcapital.gov.co	
2	MIRYAM LILIANA ÁLVAREZ	SG4EPSP	P.O.	3157816451	m.l.alvarez@saludcapital.gov.co	
3	Sandra Nuñez	SG4EPSP	Prof. Esp.	3005579085	snunez@saludcapital.gov.co	
4	LURMEY VARGAS G	SG4EPSP	Prof. Esp.	3118182719	lmvargas@saludcapital.gov.co	
5	Adriana C. Padilla	SG4EPSP	Prof. Esp.	3203494367	acpadilla@saludcapital.gov.co	
6	JORDANO CAMBÉ	SG4EPSP	Prof. Esp.	3226761	jdgamez@saludcapital.gov.co	
7	Andrea Gómez Díaz	SG4EPSP	Prof. Esp.	3018108030	agomez@saludcapital.gov.co	
8	Ana Dalila Gomez	SG4EPSP	Prof. Esp.	310618541	adgomez@saludcapital.gov.co	
9	Barbara Gomez	SG4EPSP	Prof. Esp.	3123182	bgomez@saludcapital.gov.co	
10	Juan Rojas	SG4EPSP	Prof. Esp.	31941282	jrojas@saludcapital.gov.co	
11	Daniel Mejía	SG4EPSP	Prof. Esp.	31677950	dmejia@saludcapital.gov.co	
12	Therz Salcedo	SG4EPSP	Prof. Esp.	300570964	tsalcedo@saludcapital.gov.co	
13	Carolina Valencia R.	SG4EPSP	Prof. Esp.	3109767364	cvalencia@saludcapital.gov.co	
14	Sandra Pardo	SG4EPSP	Prof. Esp.	321263246	spardo@saludcapital.gov.co	
15	Diana Juarez S.	SG4EPSP	Prof. Esp.	3201043924	djuarez@saludcapital.gov.co	
16	Luis GARCIA RODRIGUEZ	SG4EPSP	Contratista	304254611	lgrodriguez@saludcapital.gov.co	
17	Renata Ceballos	SG4EPSP	Contratista	329097534	rcaballos@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL  
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD  
SISTEMA DE GESTIÓN  
CONTROL DOCUMENTAL



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código: SDS-DFO-FT-004 Versión: I

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Comité SG4EPSP Fecha: 30/05/2025

Hora Inicio: 2:15 pm Hora Fin: 5:00 pm Lugar: Aula Maestría (SDS)

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Española Palau Góngora	SG4EPSP	Profesora	3166965330	elpalau@saludcapital.gov.co	EPG
2	Ludwina Jarama	SG4EPSP	Prof. Auxiliar	3002921274	Lamarina@saludcapital.gov.co	LJ
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Carrera 32 No. 12-81 Tel. 364 90 90 [www.saludcapital.gov.co](http://www.saludcapital.gov.co)